



Администрация Каменского муниципального района Воронежской области

Отдел образования, молодежной политики, спорта и туризма

### П Р И К А З

0901 2020 г.

№ 7/1

#### **Об утверждении положения о муниципальной методической службе**

В целях повышения качества образования, на основании рекомендаций письма Министерства образования и науки Российской Федерации № 03-5148 ин/42-03 от 09.03.2004 «Об организации деятельности муниципальной методической службы в условиях модернизации образования»

#### **приказываю:**

1. Утвердить положение о муниципальной методической службе Каменского муниципального района (Приложение 1).
2. Старшему специалисту отдела образования Колган Е.В. разместить положенис о методической службе на сайте отдела образования администрации Каменского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

А.Б. Бурляева

**Положение о муниципальной методической службе Каменского  
муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальная методическая служба создана для реализации программы развития системы образования, является методической базой для удовлетворения профессиональных потребностей педагогов Каменского муниципального района. Основным видом деятельности службы является оказание методической поддержки образовательных организаций в области образования, совершенствования профессиональной квалификации педагогических работников и руководителей.

1.2. Муниципальная методическая служба взаимодействует с департаментом образования и науки Воронежской области, ГБУ ДПО Воронежской области «Институтом развития образования», учреждениями образования, органами управления, другими организациями, деятельность которых связана с решением проблем образования.

1.3. Цели Методической службы

- развитие потенциала и поддержка молодых педагогов;
- реализация системы наставничества;
- поддержка методических объединений педагогов;
- поддержка профессиональных сообществ педагогов;
- организация сетевых форм взаимодействия педагогов;
- мониторинг результатов деятельности методических объединений педагогов;
- мониторинг результатов деятельности профессиональных сообществ педагогов;
- мониторинг результатов деятельности системы поддержки молодых педагогов;
- мониторинг результатов деятельности системы наставничества.

**2. Основные направления деятельности Методической службы**

2.1. осуществляет сбор, накопление, обработку, систематизацию, классификацию и распространение педагогической информации на всех видах носителей (печатных, магнитных, аудиовизуальных);

2.2. организует совместно с образовательными организациями и управлением образования систему сбора, анализа и выполнения заказов на необходимую для реализации образовательных программ литературу (учебники, учебно-методические комплекты и пособия, дидактические материалы, иную образовательную литературу), учебные, учебно-наглядные пособия, аудио- и видеоматериалы;

2.3. Осуществляет аналитическую деятельность по всем направлениям работы центра:

2.4. осуществляет поддержку и развитие педагогических инициатив в вопросах организации учебно-воспитательного процесса, использование педагогических технологий, ведение исследовательской и инновационной деятельности;

координирует участие педагогических работников в курсах повышения квалификации,

### **3. Современные направления деятельности Методической службы:**

3.1. Анализ состояния учебно-методической и воспитательной работы в образовательных организациях всех типов и видов.

3.2. Обеспечение педагогических работников необходимой информацией по основным направлениям развития образования, учебникам и учебно-методической литературе по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, воспитанников.

3.3. Изучение потребностей, размещение заказа на учебную и учебно-методическую литературу для образовательных организаций.

3.4. Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации педагогических работников и руководителей образовательных учреждений, оказание организационно-методической помощи в системе непрерывного образования, координация деятельности с ГБУ ДПО Воронежской области «Институтом развития образования»

3.5. Выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта в образовательных организациях.

3.6. Создание банков педагогического опыта в сфере образования.

3.7. Осуществление в установленном порядке издательской деятельности в пределах своей компетенции.

3.8. Оказание поддержки педагогическим работникам и руководителям образовательных организаций в инновационной деятельности, организации и проведении экспертной оценки авторских программ, пособий, учебных планов, образовательных программ, в подготовке работников к аттестации.

3.9. Работа с педагогическими кадрами и руководителями образовательных организаций осуществляется в индивидуальных и групповых формах: консультирование, анализ уроков, организация стажировок, проведение занятий творческих групп, методических объединений, научно-практических конференций, конкурсов профессионального мастерства.

3.10. Создание необходимых условий каждому педагогическому работнику для беспрепятственного доступа к информации в соответствии с принципами оперативности, полноты, адресности, дифференциации.

3.11. Информационное обслуживание педагогических кадров района на основе достижений педагогической науки и практики, необходимых для преобразования их деятельности.

3.12. Формирование информационной культуры педагогических работников - пользователей банка педагогических данных.

3.13. Направление деятельности Учреждения.

3.13.1. Учебно-методическая деятельность:

- выполняет учебно-методическую работу, которая является сопровождающей;
- учебно-методическая работа осуществляется в соответствии с планами работы, заявками;
- учебно-методическая работа выполняется работниками, имеющими высшее образование, высшую квалификационную категорию и стаж педагогической работы - не менее 5 лет. К выполнению работы могут привлекаться сотрудники сторонних

организаций (на договорной основе);

- отчеты по учебно-методической работе, методики, программы, проекты, другие материалы, являющиеся интеллектуальной собственностью Учреждения, могут быть переданы другим потребителям разработок только в порядке, определенном соглашением сторон и действующим законодательством.

### 3.13.2. Координационная деятельность:

- координирует и направляет деятельность школьных методических служб, в рамках реализации приоритетных направлений развития системы образования района;

- взаимоотношения Учреждения с юридическими лицами регулируются договорами, планами работы и другими документами;

- организует планирование работ, связанных с разработкой проектов и программ развития образования района, их реализацию, готовит отчетные документы о результатах их выполнения в вышестоящие органы.

### 3.13.3. Учебная деятельность:

- организует повышение квалификации, стажировку, переподготовку работников с выездом в образовательные организации, с приглашением специалистов на основе договоров, заключаемых Учреждением (в межкурсовой период);

- организует и проводит межкурсовую подготовку педагогических кадров, которая включает в себя: тематические и проблемные семинары;

- к ведению учебной деятельности Учреждения могут привлекаться ученые, преподаватели высших учебных заведений, ведущие педагоги образовательных организаций;

- работники Учреждения выбирают методы и средства работы с педагогическими кадрами (в пределах своей компетенции), наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебно-методического процесса;

- повышение квалификации работников Учреждения осуществляется в порядке, определенном уставом;

- в Учреждении устанавливаются следующие виды занятий: лекции, практические и

семинарские занятия, занятия по обмену опытом, выездные занятия, стажировки, консультации.

#### **4. Обеспечение деятельности Методической службы**

Методическая служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с образовательными учреждениями дополнительного профессионального образования, другими образовательными и научными учреждениями и организациями, ассоциациями, занимающимися повышением квалификации и профессиональной переподготовкой педагогических и руководящих работников образовательных организаций.